



Утверждаю.

Директор МБОУ

«Стешинская ОШ»

*Л.Я. Логутенкова*  
/Л.Я. Логутенкова/

2016 г.

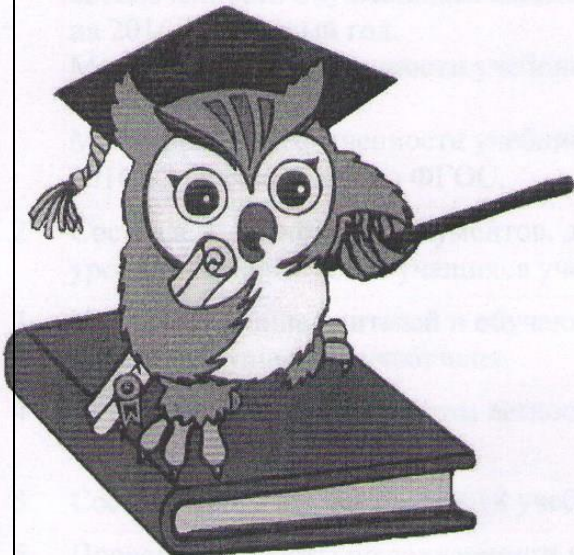


# ПЛАН

## работы библиотеки

МБОУ «Стешинская ОШ»

на 2016-2017 учебный год



Педагог - библиотекарь:

*Сергеева Оксана Сергеевна*

Стешино, 2016

### **. Задачи школьной библиотеки:**

Школьная библиотека неотъемлемая часть образовательного процесса и призвана выполнять следующие задачи:

1. Поддерживать и обеспечивать образовательные задачи, сформулированные в концепции школы и школьной программе.
2. Побуждать обучающихся овладевать навыками использования информации, применять полученные данные на практике.
3. Организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание.
4. Работать с обучающимися, учителями, администрацией и родителями, содействуя реализации задач школы.
5. Пропагандировать чтение, а так же ресурсы и службы школьной библиотеки как внутри школы, так и за ее пределами.
6. Проводить мероприятия по сохранности художественного, методического и учебного фондов библиотеки.

### **II. Основные функции библиотеки.**

Основная функция школьной библиотеки: образовательная, информационная и культурная. Школьная библиотека обеспечивает пользование книгами и прочими информационными источниками, художественными и документальными. Эти материалы призваны дополнять и расширять информацию, содержащуюся в учебниках и иных учебных материалах и методических разработках.

### **ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<i><b>Работа с фондом учебной литературы</b></i>			
1	Подведение итогов движения фонда. Перечень учебников и процентная диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2016/17 учебный год. Мониторинг обеспеченности учебниками на 2016/17 учебный год. Мониторинг обеспеченности учебниками на 2016/17 учебный год по ФГОС.	Сентябрь октябрь  Сентябрь	Педагог-библиотекарь
2	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
3	Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
4	Списание учебников с учётом ветхости и смены программ.	Декабрь	Педагог-библиотекарь
5	Составление УМК на 2017-2018 учебный год.	Март	Педагог-библиотекарь
5	Проведение работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников обучающимися;	Сентябрь-май	Педагог-библиотекарь

	посещение классов с беседами об аккуратном отношении к учебникам; проверка состояния и наличие съёмных обложек).		
6	Работа с резервным фондом учебников: размещение на хранение; выдача на кабинеты.	В течение года	Педагог-библиотекарь
<b>Работа с фондом художественной литературы</b>			
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступившей литературы.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: к художественному фонду (для преподавателей, учащихся 1-9 классов, к фонду периодики; краеведческой литературе.	В течение года	Педагог-библиотекарь
3	Выдача литературы читателям по разовому требованию.	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	В течение года	Педагог-библиотекарь
6	Оформление новых разделителей: - полочные по алфавиту	В течение года	Педагог-библиотекарь
7	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Май	Педагог-библиотекарь
8	Инвентаризация библиотечного фонда.	Декабрь	Педагог-библиотекарь

### СПРАВОЧНО – БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Пополнение и редактирование действующих картотек	Август	Педагог-библиотекарь
2	Индивидуальные беседы	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь
3	Обновление страницы библиотеки на сайте школы	Постоянно	Педагог-библиотекарь

### РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
	<b>Ежемесячные выставки к юбилейным датам русских писателей:</b>		

1. 1 октября – 225 лет со дня рождения русского писателя **Сергея Тимофеевича Аксакова** (1791-1859)
2. 13 октября — 80 лет со дня рождения австрийской детской писательницы, лауреата Международной премии им. Х. К. Андерсена, лауреата Международной премии памяти Астрид Линдгрэн **Кристине Нестлинг** (родилась в 1936).
3. 17 октября – 85 лет со дня рождения русского писателя **Анатолия Игнатьевича Приставкина** (1931-2008)
4. 11 ноября – 195 лет со дня рождения великого русского писателя, мыслителя, философа и публициста **Федора Михайловича Достоевского** (1821-1881).
5. 11 ноября – 115 лет со дня рождения русского писателя, художника-иллюстратора **Евгения Ивановича Чарушина** (1901-1965)
6. 19 ноября – 305 лет со дня рождения русского поэта, ученого **Михаила Васильевича Ломоносова** (1711-1765)
7. 22 ноября – 215 лет со дня рождения русского философа, лексикографа, этнографа **Владимира Ивановича Даля** (1801-1872)
8. 10 декабря – 195 лет со дня рождения русского поэта **Николая Алексеевича Некрасова** (1821-1877)
9. 24 декабря – 115 лет со дня рождения русского писателя **А. А. Фадеева** (1901-1956)
10. 28 января — **120 лет** со дня рождения русского писателя, драматурга, сценариста, Героя Социалистического Труда **Валентина Петровича Катаева** (1897-1986)
11. 15 марта — **80 лет** со дня рождения русского писателя, представителя «деревенской прозы» **Валентина Григорьевича Распутина** (1937-2015)
12. 31 марта — **135 лет** со дня рождения русского писателя, поэта и литературного критика **Корнея Ивановича Чуковского** (1882-1969)

	<p>13. 19 апреля — <b>115 лет</b> со дня рождения русского писателя и сценариста <b>Вениамина Александровича Каверина</b> (1902-1989)</p> <p>14. 31 мая — <b>125 лет</b> со дня рождения русского писателя <b>Константина Георгиевича Паустовского</b> (1892-1968)</p>		
1	<b><i>Индивидуальная работа.</i></b>		
	Обслуживание читателей: обучающихся, педагогов, технический персонал, родителей.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, газетах, поступивших в библиотеку.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Ежемесячный рейд по состоянию учебников Переоформление читательских формуляров. Подготовка и оформление выставок к знаменательным датам.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2	<b><i>Работа с родителями</i></b>		
	Выступление на родительских собраниях с информацией об учебниках, используемых в школе, на основании Приказа министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федеральных перечней учебников	Май	Педагог-библиотекарь
	Оформление Уголков для родителей с обязательными рубриками: -положение о порядке обеспечения учащихся учебниками в 2016 -2017 учебном году, -правила пользования учебниками из фондов библиотеки; -списка учебников по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс в школе, -количество учебников, имеющихся в библиотечном фонде школы и распределении их по классам: -о количестве новых учебников -о количестве новых учебников, которые приобретены за счёт средств школы	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
3	<b><i>Работа с педагогическим коллективом.</i></b>		

	Информирование о новой учебной и методической литературе, актуальных статьях из периодики.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Помощь библиотеки в подготовке предметных недель и других мероприятий		Педагог-библиотекарь
	Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации на электронных носителях.	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	<b><i>Работа с обучающимися</i></b>		
	Обслуживание обучающихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).	Сентябрь- май	Педагог-библиотекарь
	<u>Привлечение новых читателей:</u> - экскурсия – беседа для первоклассников «Знакомство со школьной библиотекой»; -запись читателей в библиотеку	Сентябрь октябрь	Педагог-библиотекарь
	Пополнение и обновление постоянных выставок	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Посещение библиотечных семинаров, конференций	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Сбор школьных учебников	Май	

### ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Участие в районных семинарах	В течение года	Педагог-библиотекарь
2	Составление плана работы библиотекаря в школьной библиотеке на 2017-2018 учебный год	Май-июнь	

